

企 業 文 件 管 理

與 保 護 解 決 方 案

以柔資訊股份有限公司

關於以柔



- 成立時間: 1996 年
- 專注於提供企業文件**管理效率**與**安全**的解決方案
- 解決方案:



D-Security
安全防護圈

文 件 源 頭
加 密 保 護

ADP
整合保護

整 合 既 有 平 台
文 件 不 落 地

DMP
文件管理&保護

集 中 式 文 件
管 理 保 護

SecuDocX
外部文件管理&保護

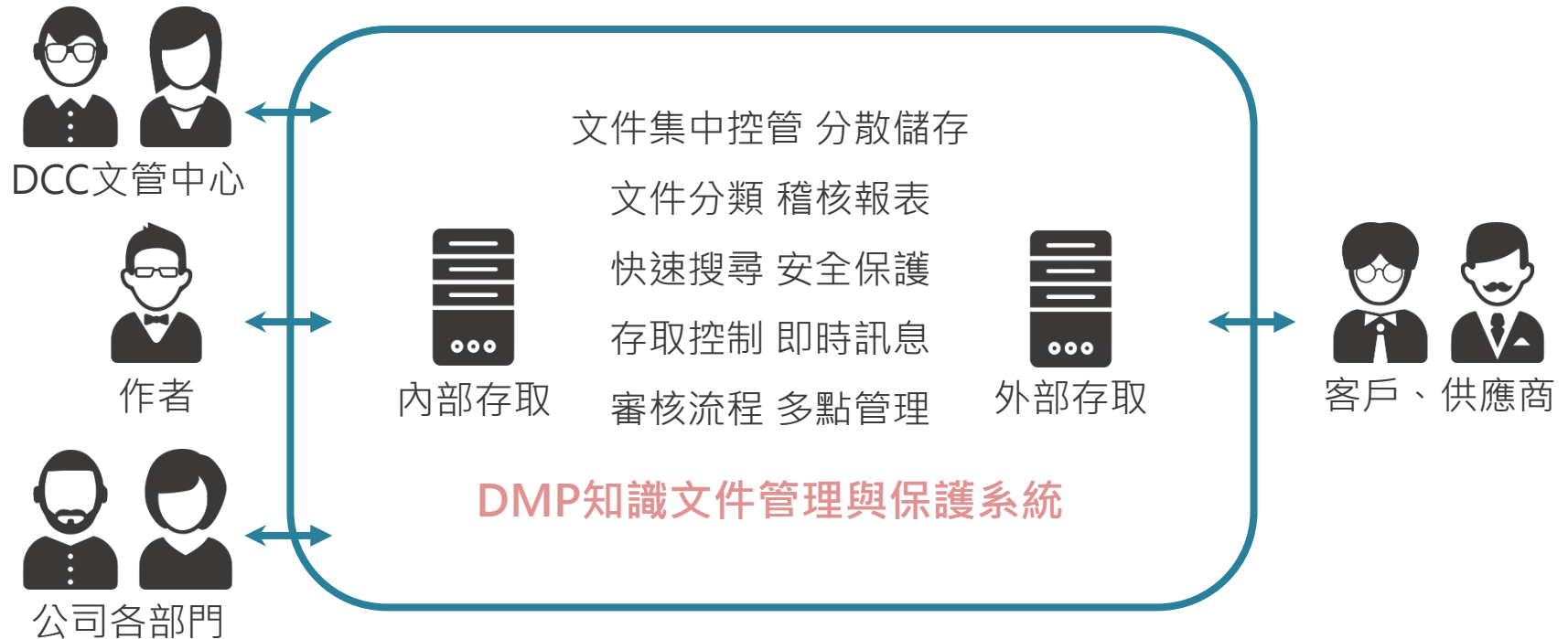
企 業 B 2 B
文 件 交 換 平 台

產品定位 – DMP 知識文件管理與保護



文件集中化管理, 提供簡單、有效方式, 進行文件的系統化

內建管理與保護的系統, 台灣製造業第一品牌



以柔知識文件管理與保護系統



Document Management and Protection System

企業目前面臨的挑戰



拿錯文件版本，導致生產錯誤



供應商文件交換過程的資訊常常沒有紀錄



文件管理制度耗費人力且不易落實
(ISO 9001, 14001, IATF 16949...)



文件集中納管後，無良好安控機制
導致重要智財資料流出



文件無系統化管理機制與安控機制
影響接單



紙本化作業無法提升工作效率
造成紙張列印浮濫

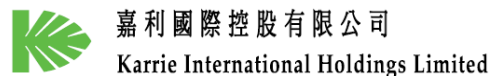


研發文件散落個人電腦
無法集中納管與備份保存

我們的客戶



150+ 上市、櫃公司



DMP的功能



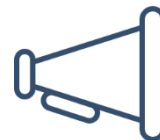
瀏覽器使用



首頁看版



訊息收發



公告



文件履歷管理



分類管理



文件安全



權限管控



多元搜尋



電子簽核



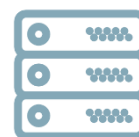
簽核資訊歸檔



影音串流



報表統計



分散儲存



關連組合



安全政策



系統日誌



工具



手機APP支援



供應商管理

文件管理保全平台特色



— 全方位的文件安全與保護 —

完整的文件生命週期管理

便利的文件查詢與分類

嚴密的稽核報表與預警

跨地域的文件溝通與管理

安全有效率的公司外部文件交換

文件存取權限



介面仿檔案總管，使用者易上手


權限滿足企業文件管理需求



臨時權限申請(電子文件調閱)






可申請特定電子文件臨時使用權限，增加管理權限時的彈性

 調閱申請


▶ 步驟一：設定屬性


編號：2015-07-21-000001



*調閱目的： 

*調閱期間：  ~  (mm/dd/yyyy ~ mm/dd/yyyy)



▶ 步驟二：設定流程資訊

*流程名稱： 

*第2次直接起始部門： 

第1次串簽對象：  

文件編號	文件名稱	所屬資料夾	線上閱 讀	下載閱 讀	列印文 件	下載原始 檔
S-2-3-440- CA0	廢棄物處理作業 規範	文件櫃/ISO14001/作業指導書/廢棄物處理作業 規範/內文/	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

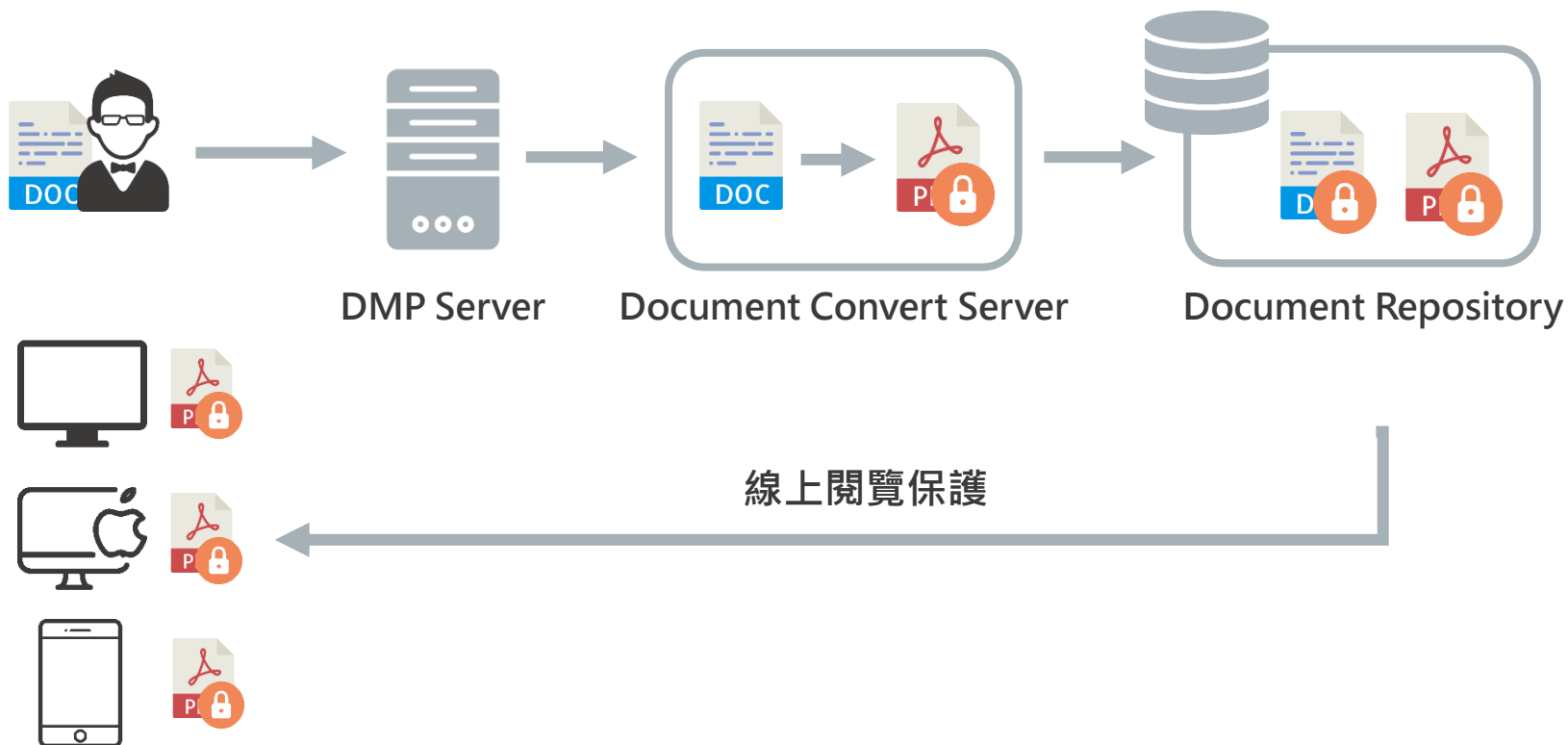
 

檔案不落地線上閱讀保護



◆ 支援格式

- ❖ MS Office : doc(x) / xls(x) / ppt(x) / rtf / msg
- ❖ Open Office : odt / ods / odp
- ❖ PDF
- ❖ 影像 : bmp / jpg / tiff / png / gif
- ❖ 純文字 : txt, csv
- ❖ 2D CAD圖檔 : AutoCAD (僅支援Windows PC)



PDF或原始檔案線上閱讀保護



文件內容[唯讀]，有效防止以下行為：



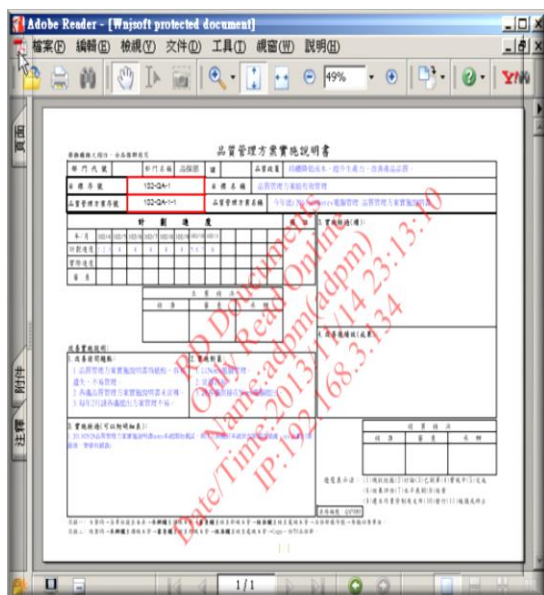
檔案不落地



防止螢幕拷貝
(Print-Screen)

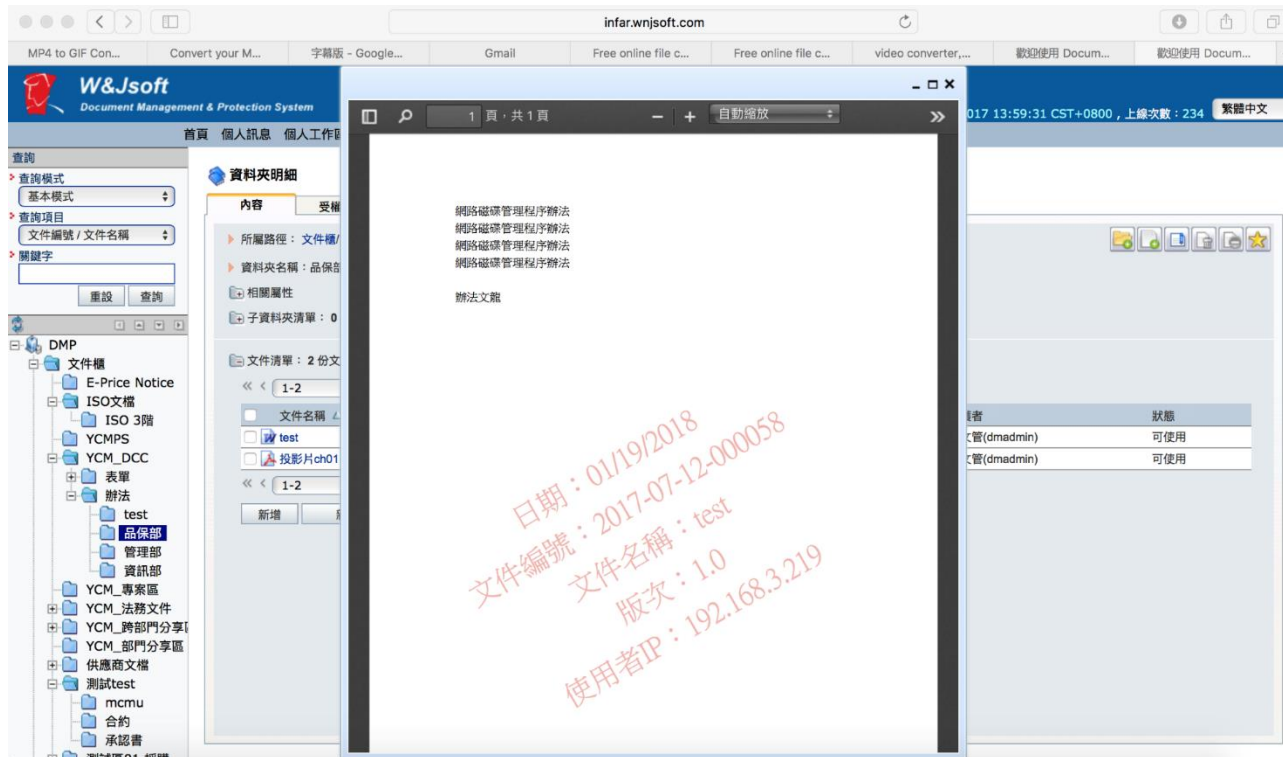


禁止內容拖曳
(Copy & Paste)

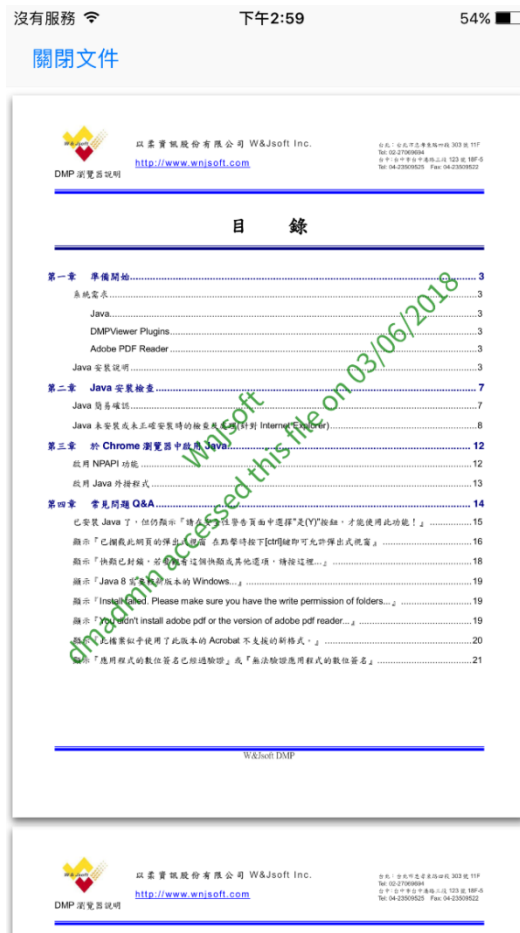


組識代碼	組識名稱	使用者工號	使用者帳號	使用者姓名	E-Mail	時間	使用者行	文件編號	文件名稱	版次	所屬資料夾	資料夾名
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	09/13/2016 08:46	列印文件	DN314VS-DN314VS-A0			文件櫃/文管中心/圖面/TROL	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	09/14/2016 13:22	列印文件	DN112HS-DN112HS-A1			文件櫃/文管中心/圖面/TROL	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	09/14/2016 13:22	列印文件	DN112HS-DN112HS-A1			文件櫃/文管中心/圖面/TROL	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	09/14/2016 13:21	列印文件	DN112HS-DN112HS-A3			文件櫃/文管中心/圖面/TROL	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	09/14/2016 13:22	列印文件	DN112HS-DN112HS-A2			文件櫃/文管中心/圖面/TROL	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10/17/2016 13:16	列印文件	AW40113-AW40113-A0			文件櫃/文管中心/圖面/AW/A	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10/17/2016 13:17	列印文件	AW40113-AW40113-A0			文件櫃/文管中心/圖面/AW/A	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10/17/2016 13:17	列印文件	AW40113-AW40113-0			文件櫃/文管中心/圖面/AW/A	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10/17/2016 13:16	列印文件	AW40113-AW40113-A0			文件櫃/文管中心/圖面/AW/A	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10/17/2016 13:16	列印文件	AW40113-AW40113-A0			文件櫃/文管中心/圖面/AW/A	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10/17/2016 13:16	列印文件	AW40113-AW40113-A0			文件櫃/文管中心/圖面/AW/A	張淑真
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	10/17/2016 13:15	列印文件	AW40113-AW40113-A0			文件櫃/文管中心/圖面/AW/A	張淑真

支援MacOS平台與線上保護機制(螢幕拷貝除外)



支援iOS與Android裝置



離線文件保護機制



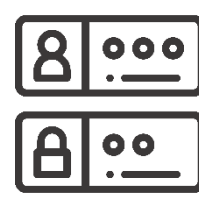
限期閱讀



有權限才可下載文件



鎖定開啟檔案的機器



離線開啟具密碼保護



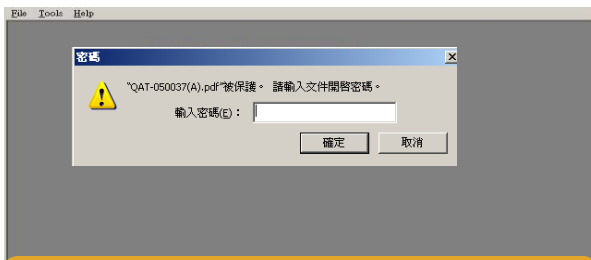
檔案不落地



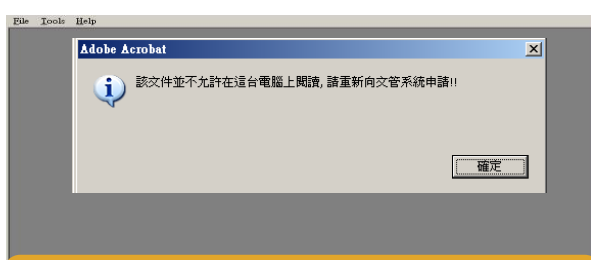
防止螢幕拷貝
(Print-Screen)



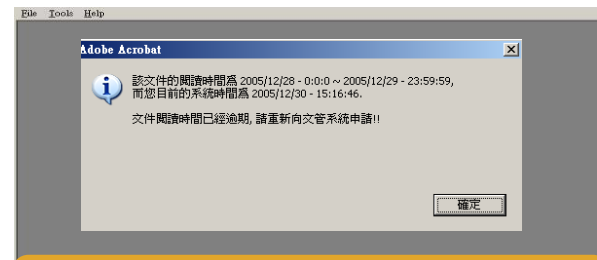
禁止內容拖曳
(Copy & Paste)



離線瀏覽，設定開啟密碼

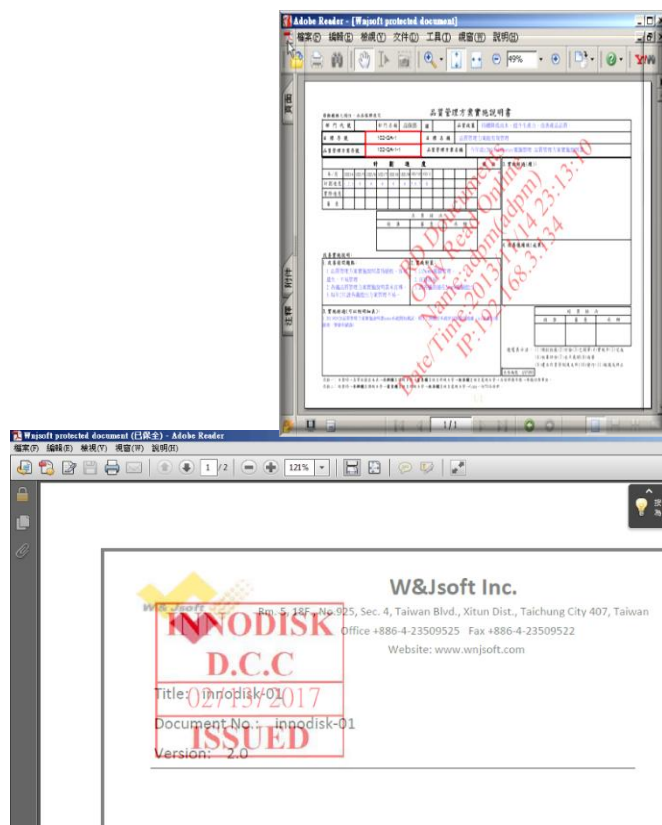


離線瀏覽，鎖住網卡卡號



離線瀏覽，限制閱讀期限

管理者可按文件類別設計，並可設計文件發行章



影音串流：線上影音播放利器(類似YouTube)



針對多種格式的影音檔，可支援即時線上閱讀(串流)功能

不須下載完整影音檔案，即可播放影片

查詢

查詢模式
基本模式
查詢項目
文件編號 / 文件名稱
關鍵字
重設 查詢

DMP

文件檔

- Amos
- FS1
- MAtest
- aa
- elven
- flow test
- grace
- grace_簡體
- test1
- test2
- test3
- vincent
- 學生
- 客戶保固資料
- 測試
 - JohnDoe
 - grace-test
 - wesley

資料夾明細

內容 受權者 權限過濾器 自訂欄位檢視

所屬路徑：文件檔/測試/wesley/

資料夾名稱：wesley

相關屬性

子資料夾清單：0 個子資料夾

文件清單：7 份文件

文件名稱	文件編號	範本名稱	版次			
<input type="checkbox"/> CL-CT-0172	2014-11-09-000414	一般文件_no flow	1.0			
<input type="checkbox"/> TN-PT-0191	2014-11-09-000415	一般文件_no flow				
<input type="checkbox"/> WANG01_E	2014-10-22-000410	一般文件_no flow	1.0		dmadmin(dmadmin)	可使用
<input type="checkbox"/> WANG02_E	2014-10-22-000411	一般文件_no flow	1.0		dmadmin(dmadmin)	可使用
<input type="checkbox"/> WANG03_OK	2014-10-22-000412	一般文件_no flow	1.0		dmadmin(dmadmin)	可使用
<input type="checkbox"/> WANG04_OK	2014-10-22-000413	一般文件_no flow	1.0		dmadmin(dmadmin)	可使用
<input type="checkbox"/> 影音檔測試	2015-01-29-000436	一般文件_no flow	1.0		dmadmin(dmadmin)	可使用

新增 新增捷徑 刪除 匯出Excel 批次下載閱讀

Paused

系統處理中(文件轉檔失敗)

文件管理保全平台特色



全方位的文件安全與保護

— 完整的文件生命週期管理 —

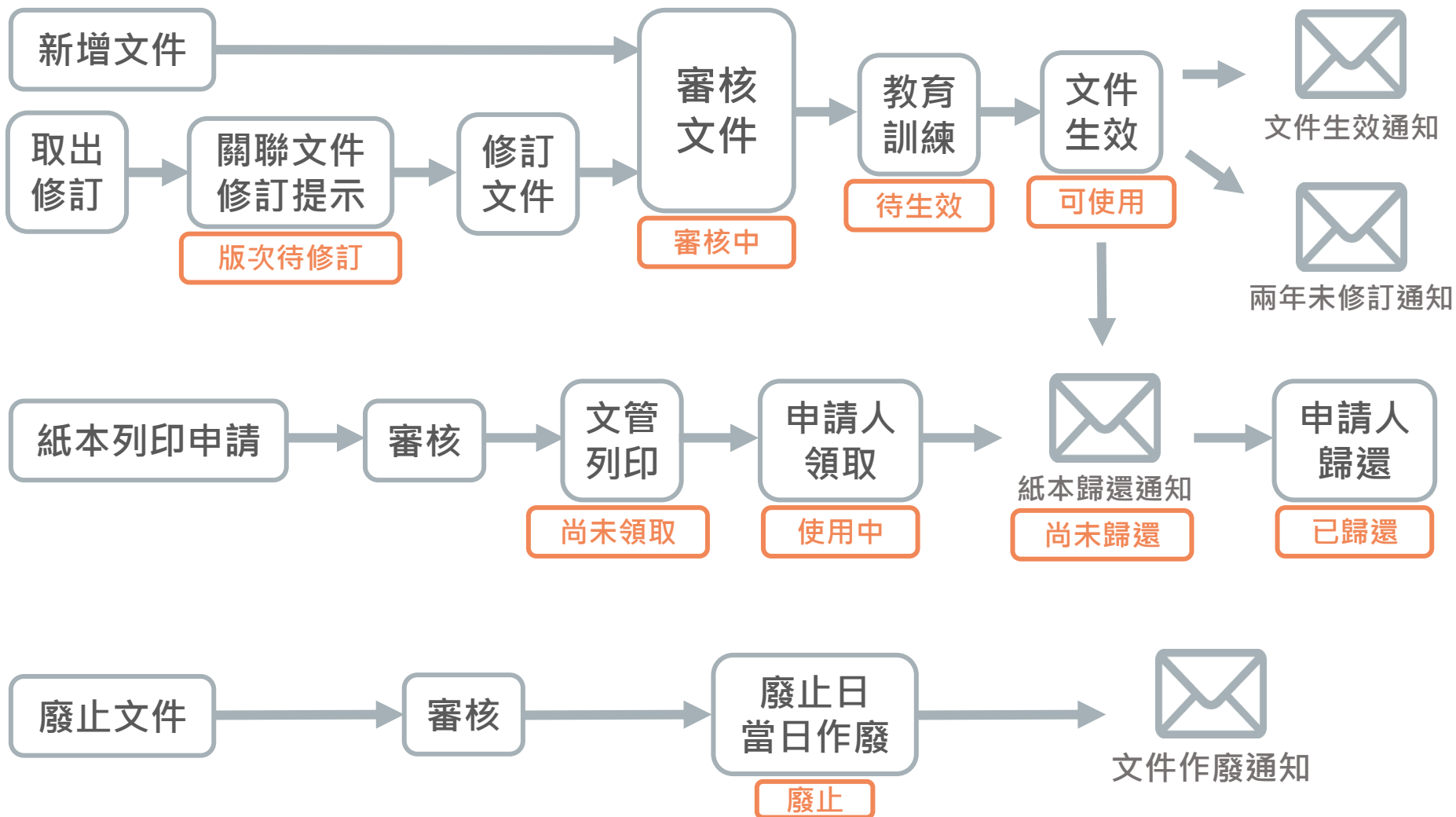
便利的文件查詢與分類

嚴密的稽核報表與預警

跨地域的文件溝通與管理

安全有效率的公司外部文件交換

完整的生命週期管理



關聯組合: 建立文件關係, 批次下載文件



文件大量存在於系統

有效管理文件關係, 有效重複利用文件



傳統作法：文件同時存在不同資料夾，不易操作



DMP可同時通知、下載、閱讀、取出修訂



關聯文件同步增/修/廢功能



ISO或他類文件相關文件，可做到同步增/修/廢

節省審核的次數與時間，並保持相關文件一致性

新增文件

步驟三：設定流程資訊(此步驟之設定將不納入草稿儲存)

*流程名稱: Global Policy and Process 顯示審核人員

第1次串聯對象: DCC_Review(DCC_Review) 新增 刪除

第1次會審對象: 新增 刪除

第2次串聯對象: AD_DCC(AD_DCC) 新增 刪除

步驟四：同步新增子階文件

文件編號	文件名稱	路徑	文件範本	刪除
GL-IT-PL-009-1	command-009-1	MOXA/Global/GPPP/Information Technology(IT)/Policy/	Global Policy Appendix-IT	刪除
GL-IT-PL-009-2	command-009-2	MOXA/Global/GPPP/Information Technology(IT)/Policy/	Global Policy Appendix-IT	刪除

新增文件

上傳 暫存

審核文件

待處理事件：新增文件審核(點文件編號或名稱可查詢事件資訊)

類別	文件編號	文件名稱	審核單位	文件版本	閱讀
新增文件審核	GL-IT-PL-009	產生Java憑證步驟-009		1.0	

子階文件

文件編號	文件名稱	文件版本	閱讀	層級
GL-IT-PL-009-1	command-009-1	1.0		子階文件
GL-IT-PL-009-2	command-009-2	1.0		子階文件

已審核狀況：

審核單位	審核者	審核狀況	審核時間	抽籤者	審核意見
------	-----	------	------	-----	------

*流程選項：☒ 審核文件 ☐ 指派代簽 ☐ 指派代辦 ☐ 指派加簽

選項說明：審核文件

*審核結果：☒ 同意 ☐ 駁回

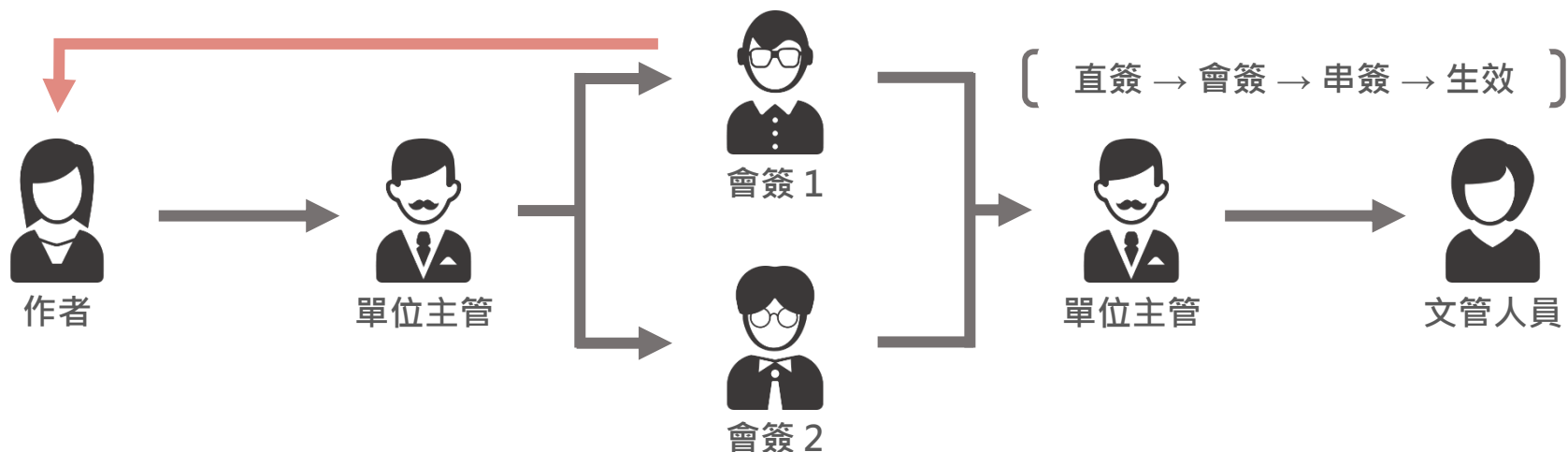
您對這份文件的意見：查看其它審核意見 查看待審與未審人員

附件檔案：
新增檔案 瀏覽 刪除

確認

支援多種流程設定及提供詳細歷程

線上可查詢所有文件審核歷程紀錄、簽核者的意見。



審核記錄：

新增文件

審核單位	審核者	審核狀況	審核時間	指派者	審核意見
1.台中分公司	中主管	同意	04/25/2017 12:31:05		
總務課	a00	駁回	04/25/2017 12:31:56		
總務課	a01	同意	04/25/2017 12:32:22		(重新提案)
1.台中分公司	中主管	同意	04/25/2017 13:32:34		
總務課	a00	同意	04/25/2017 13:34:04		同意
總務課	a01	同意	04/25/2017 13:34:23		同意
業務部(台北)	台北業務主管	同意	04/25/2017 13:35:15		同意

彈性的工作流程 (例:採購流程、合約用印流程分開設置)

主管審查意見清單

跟催Email通知

線上審查支援APP

代理人設定



可管控企業內列印紙本文件後的回收管理機制

Ex.

當電子文件發布新版
可由系統通知文管與持有人
以避免紙本持有人
用錯文件版本

紙本列印

申請 可列印文件 申請狀態清單

▶ 步驟一：設定屬性

編號：2017-03-14-000001

* 列印目的：

☒ 版本更新時歸還

☐ 某時間內歸還

* 是否歸還：☐ 自行留存不歸還

☐ 提供外部單位參考不歸還

申請者：dmadmin(dmadmin)

* 使用單位：

* 使用者：

▶ 步驟二：設定流程資訊

* 流程名稱：

▶ 申請列印文件

文件編號	文件名稱	所屬資料夾
2017-01-23-000049	ISO一階測試文件_1	文件櫃/0.ISO/一階(手冊)/ISO_1_1/